PHÒNG GD&ĐT GÒ VẤP **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 44**

**(Từ ngày 03/72017 đến ngày 09/7/2017)**

| **Thứ/ngày** | **Nội dung công tác** | | **Thời gian** | | **Phân công thực hiện** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ Hai**  **03/7** | - Họp giao Ban lãnh đạo đầu tuần | **7h30** | | QL | |
| - Họp Tổ VP (diện NV được HT phân công làm hè) | **8h30** | | QL | |
| - Họp GVCN 9 chuẩn bị trả hồ sơ cho HS K9 | **9h00** | | QL- GVCN9 - Học vụ | |
| - Dán thông báo công bố điểm chuẩn vào trường THPT theo Sở GD | **Theo Sở GD** | | QL, Văn thư và Vi tính | |
| - Gửi PGD tên GV làm công tác pháp chế năm học 2017 – 2018 (theo mẫu) | **Trong ngày** | | QL, Văn thư | |
| - Gửi danh sách đăng ký tham quan thực tế dây chuyền sản xuất nước uống tinh khiết 333 tại Cần Thơ về địa chỉ email: [ngothuylancd@gmail.com](mailto:ngothuylancd@gmail.com) (Lưu ý: Gửi file qua email không cần in văn bản). | **Trước 11h00** | | QL | |
| - Báo cáo công tác tuyển sinh lớp 6 (theo mẫu) bằng văn bản và file về email: [tungktv51@gmail.com](mailto:tungktv51@gmail.com). | **Trong ngày** | | QL- Văn thư | |
| - Gửi Công văn đề nghị cấp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình BDTX NH 2016-2017 cho CBQL và GV kèm theo danh sách (Thực hiện theo TB trên trang web ngành). Gửi thầy Phong Lan | **Trước 08/7** | | C.Đào - PHT | |
| - Giám sát công trình thi công sửa chửa hè chất lượng và đúng tiến độ thời gian theo KH | **Trong cả quá trình thi công** | | QL, TTND, CTCĐ và BV | |
| - Giám sát độ an toàn trong quá trình thi công do mạnh thường quân nhà trường ký hợp đồng công ty Song Ha thực hiện: thi công thay toàn bộ lưới, cáp và 5 trụ sắt mái che cũ ở sân trường. | **Trong cả quá trình thi công** | | TP theo QĐ thành lập Ban LĐ đã thông báo | |
| - Tăng cường giám sát các công trinh đang thi công để bảo đảm an toàn cho mọi người khi vào trường công tác hay liện hệ công việc. | **Cả tuần** | | QL, BV, PV và nhân viên VP | |
| - Trình HT hồ sơ huỷ tài sản hư và quá hạn sử dụng | Trong ngày | | C.Thuỷ - KT | |
|  |  | |  | |
| **Thứ Ba**  **04/7** | - Bắt đầu trả hồ sơ cho HS K9 của trường NH 2016 -2017 | | **13h30** | | QL, VP, GVCN9 | |
| - Hoàn thành hồ sơ sửa chữa hè nộp phòng QLĐT | **Trong ngày** | | HT và KT | |
| - Các trường nhận lại đơn tuyển sinh lớp 10 từ phòng Giáo dục. | **Sáng** | | C.Liên – Văn thư | |
|  |  | |  | |
| **Thứ Tư**  **05/7** | - Tiếp tục trả hồ sơ cho HS K9 của trường NH 2016- 2017 | | **Trong ngày** | | GVCN 9 | |
| - Nộp hồ sơ nâng lương quý III/2017; gửi file danh sách theo mẫu về email: thuy4419@yahoo.com.vn về bộ phận tổ chức | **Hạn chót** | | HT, C.Thủy - KT | |
| - Tham dự lớp tập huấn kỹ năng tin học tại Trường TC Nghề Quang Trung | **8h00** | | C.Hương Lan – TTCM | |
|  |  | |  | |
| **Thứ Năm**  **06/7** | - Tiếp tục trả hồ sơ cho HS K9 của trường NH 2016- 2017 | | **Trong ngày** | | GVCN 9 | |
| - Tiếp tục tham dự lớp tập huấn kỹ năng tin học tại Trường TC Nghề Quang Trung | **8h00** | | C.Hương Lan – TTCM | |
|  |  | |  | |
| **Thứ Sáu**  **07/7** | - Tiếp tục tham dự lớp tập huấn kỹ năng tin học tại Trường TC Nghề Quang Trung | | **8h00** | | C.Hương Lan – TTCM | |
| - Tiếp tục trả hồ sơ cho HS K9 của trường NH 2016- 2017 | **Trong ngày** | | GVCN 9 | |
| - Gửi danh sách HS lớp 9 phân luồng đợt 2 (sau khi có kết quả trúng tuyển TS 10). Gửi bằng văn bản và file về email: [tungktv51@gmail.com](mailto:tungktv51@gmail.com) về thầy Minh Tùng | **Trong ngày** | | T;Chiến – P.HT và A. Liêm | |
| **Thứ Bảy**  **08/7** |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  |  | |  | |
| **Chủ Nhật**  **09/7** | **Ghi chú: Họp Chi bộ tháng 7/2017, dự kiến trong ngày Thứ Hai ngày 10/7/2017** | | | | | |
|  |  | |  | |